

* Comunicaciones y notificaciones electrónicas.

* Expediente administrativo electrónico.

Tema 9. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

* Acogida e información al ciudadano.

* Atención de personas con discapacidad.

* Los servicios de información administrativa.

* Iniciativa. Reclamaciones. Quejas. Peticiones.

Tema 10. Informática.

* Procesador de texto: Principales funciones y utilidades.

* Creación y estructuración del documento.

* Hoja de Cálculo: Principales funciones y utilidades. Libros, hojas y celdas.

En Santa Lucía de Tirajana, a veintitrés de mayo de dos mil veintitrés.

EL ALCALDE, Francisco José García López.

122.403

ANUNCIO

1.866

Por la presente comunicación se hace público el Decreto de la Alcaldía- Presidencia de este Ilustre Ayuntamiento, número 2023-3883, de fecha 22 de mayo de 2023, por el que se modifica la Convocatoria y las Bases Específicas para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso, cuya parte dispositiva tiene el siguiente tenor literal:

Esta Alcaldía, en uso de las atribuciones conferidas por la vigente Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, especialmente el artículo 21.1. apartados a) y g), Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de Régimen Local, y demás normativa concordante de general y pertinente aplicación, HA RESUELTO:

PRIMERO. Modificar el Decreto de Alcaldía número 2023-0575, de fecha 27 de enero de 2023 por el que se aprueba la Convocatoria y las Bases Específicas para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso (Publicado en el BOP de Las Palmas número 14, de 1 de febrero de 2023), en los siguientes términos:

Se modifica el resuelvo primero:

DONDE DICE:

“PRIMERO. Aprobar la Convocatoria y las bases específicas, que figuran como Anexo I, para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso, por turno libre, en los siguientes términos:

| PLAZA | GRUPO/SUBGRUPO C/C2 | DENOMINACION DEL PUESTO |
|-------|---------------------|--------------------------------|
| “(…) | | |
| 2473 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2472 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2475 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2476 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2474 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| (…)” | | |

DEBE DECIR:

“PRIMERO. Aprobar la Convocatoria y las bases específicas, que figuran como Anexo I, para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso, por turno libre, en los siguientes términos:

| PLAZA | GRUPO/SUBGRUPO C/C2 | DENOMINACION DEL PUESTO |
|-------|---------------------|--------------------------------|
| “(…) | | |
| 2473 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2472 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2475 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2476 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2474 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2281 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| (…)” | | |

SEGUNDO. En base a la rectificación establecida en el Resuelvo Primero, modificar la Convocatoria y las bases específicas para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso, por turno libre, en los siguientes términos;

| PLAZA | GRUPO/SUBGRUPO A/A1 | DENOMINACION DEL PUESTO |
|-------|---------------------|----------------------------------|
| 2492 | A1 | ABOGADO/A |
| 2438 | A1 | AGENTE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES |
| 2491 | A1 | LETRADO/A ASESOR JURIDICO |
| 2497 | A1 | FARMACEUTICO/A |
| 2493 | A1 | MEDICO/A |

| | | |
|-------|---------------------|--|
| 2498 | A1 | PEDAGOGO/A |
| 2427 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2428 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2431 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2433 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2434 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2435 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2429 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2430 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2432 | A1 | PSICOLOGO/A |
| 2422 | A1 | TECNICO AGENTE DESARROLLO LOCAL |
| 2421 | A1 | TECNICO AGENTE DESARROLLO LOCAL |
| 2420 | A1 | TECNICO AGENTE DESARROLLO LOCAL |
| 2496 | A1 | VETERINARIO/A |
| 2502 | A1 | TECNICO/A SUPERIOR DE DEPORTES |
| PLAZA | GRUPO/SUBGRUPO A/A2 | DENOMINACION DEL PUESTO |
| 2424 | A2 | AGENTE DE DESARROLLO LOCAL |
| 2425 | A2 | AGENTE DE DESARROLLO LOCAL |
| 2423 | A2 | AGENTE DE DESARROLLO LOCAL |
| 1257 | A2 | ARQUITECTO TECNICO |
| 2478 | A2 | EDUCADOR/A DE FAMILIA |
| 2477 | A2 | EDUCADOR/A DE FAMILIA |
| 2479 | A2 | EDUCADOR/A DE FAMILIA |
| 2501 | A2 | INGENIERO/A TECNICO INDUSTRIAL PREVENCION RIESGOS LABORALES |
| 2500 | A2 | MAESTRO/A EDUCACION PRIMARIA |
| 2494 | A2 | TECNICO/A EN CRIMINOLOGIA |
| 2402 | A2 | TECNICO/A INFORMACION TURISTICA |
| 2436 | A2 | TERAPEUTA OCUPACIONAL |

| | | |
|-------|---------------------|------------------------------------|
| 2408 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2411 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2412 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2414 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2415 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2409 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2407 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2410 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2413 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2416 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2417 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2418 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| 2419 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL |
| PLAZA | GRUPO/SUBGRUPO C/C1 | DENOMINACION DEL PUESTO |
| 2489 | C1 | COORDINADOR/A DE PISO TUTELADO |
| 2495 | C1 | TECNICO/A ESPECIALISTA LABORATORIO |
| 2499 | C1 | TECNICO/A DE MEDIO AMBIENTE |
| PLAZA | GRUPO/SUBGRUPO C/C2 | DENOMINACION DEL PUESTO |
| 2037 | C2 | ALMACENERO/A |
| 2278 | C2 | ANIMADOR/A GERIATRICO/A |
| 2488 | C2 | ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL |
| 2268 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2274 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2401 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2276 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2487 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2269 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2271 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2270 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |

| | | |
|------|----|---|
| 2275 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2273 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO |
| 2387 | C2 | AUXILIAR EN LA COORDINACION DE VOLUNTARIADO DE PROTECCION CIVIL |
| 2442 | C2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 2441 | C2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 2443 | C2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 2439 | C2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 2440 | C2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 2473 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2472 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2475 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2476 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2474 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2281 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA |
| 2044 | C2 | AUXILIAR INFORMATICO |
| 2490 | C2 | CAPATAZ AGRICOLA |
| 2279 | C2 | CUIDADOR/A GERIATRICO |
| 2469 | C2 | CUIDADOR/A |
| 2470 | C2 | CUIDADOR/A |
| 2486 | C2 | CUIDADOR/A ENFERMOS MENTALES |
| 2484 | C2 | CUIDADOR/A ENFERMOS MENTALES |
| 2485 | C2 | CUIDADOR/A ENFERMOS MENTALES |
| 2481 | C2 | EDUCADOR/A |
| 2480 | C2 | EDUCADOR/A |
| 2307 | C2 | ENCARGADO/A JEFE/A EQUIPO PODA |
| 2314 | C2 | ENCARGADO/A OBRAS |
| 2362 | C2 | FONTANERO/A JARDINERIA |
| 2457 | C2 | MONITOR SERVICIO A LA COMUNIDAD- MONITOR/A EMPLEO |

| | | |
|------|----|--|
| 2282 | C2 | MONITOR/A GERIATRICO |
| 2284 | C2 | MONITOR/A INTEGRADOR/A SOCIAL |
| 2285 | C2 | MONITOR/A INTEGRADOR/A SOCIAL |
| 2459 | C2 | MONITOR/A |
| 2458 | C2 | MONITOR/A |
| 2460 | C2 | MONITOR/A |
| 2483 | C2 | MONITOR/A DEPORTIVO |
| 2444 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2446 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2447 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2448 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2451 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2452 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2455 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2450 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2449 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2456 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2453 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2454 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD |
| 2482 | C2 | MONITOR/A DE DANZA |
| 2461 | C2 | MONITOR-A//EDUCADOR-A |
| 2463 | C2 | MONITOR-A//EDUCADOR-A |
| 2464 | C2 | MONITOR-A//EDUCADOR-A |
| 2465 | C2 | MONITOR-A//EDUCADOR-A |
| 2462 | C2 | MONITOR-A//EDUCADOR-A |
| 2031 | C2 | OFICIAL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES VARIAS |
| 2154 | C2 | OFICIAL MANTENIMIENTO DE PATRIMONIO-ESCUPTOR |
| 2306 | C2 | OFICIAL ALBAÑIL |

| | | |
|-------|---------------------|--|
| 2309 | C2 | OFICIAL ALBAÑIL |
| 2318 | C2 | OFICIAL ALBAÑIL |
| 2305 | C2 | OFICIAL ALBAÑIL |
| 2311 | C2 | OFICIAL ALBAÑIL |
| 2325 | C2 | OFICIAL CARPINTERO/A MADERA |
| 2326 | C2 | OFICIAL SOLDADOR/A |
| 2328 | C2 | OFICIAL SOLDADOR/A |
| 2296 | C2 | OFICIAL CONDUCTOR/A |
| 2471 | C2 | OFICIAL CONDUCTOR/A |
| 2380 | C2 | OFICIAL CONDUCTO/A |
| 2300 | C2 | OFICIAL CONDUCTOR/A |
| 2302 | C2 | OFICIAL DE LOGISTICA Y TRASLADO DE MATERIALES |
| 2336 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A |
| 2337 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A |
| 2338 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A |
| 2390 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A |
| 2335 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A |
| 2391 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A |
| 2392 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A |
| 2333 | C2 | OFICIAL PINTOR |
| 2334 | C2 | OFICIAL PINTOR VIAS PUBLICAS |
| 2340 | C2 | OFICIAL PODADOR PALMERO |
| 2301 | C2 | OFICIAL TRACTORISTA |
| 2399 | C2 | SUPERVISOR/A SERVICIO LIMPIEZA |
| PLAZA | GRUPO/SUBGRUPO E/AP | DENOMINACION DEL PUESTO |
| 2378 | AP | AYUDANTE JEFE/A EQUIPO JARDINERIA |
| 2343 | AP | AYUDANTE MECANICO |
| 2057 | AP | CELADOR/A VIGILANTE COLEGIOS |

| | | |
|------|----|--|
| 2052 | AP | CELADOR/A VIGILANTE COLEGIOS |
| 2152 | AP | CELADOR/A VIGILANTE COLEGIOS |
| 2467 | AP | CELADOR/A |
| 2468 | AP | CELADOR/A |
| 2386 | AP | LIMPIADOR/A OFICINAS |
| 2342 | AP | MANTENEDOR REPONEDOR DE MOBILIARIO URBANO |
| 2355 | AP | PEON |
| 2357 | AP | PEON |
| 2360 | AP | PEON |
| 2363 | AP | PEON |
| 2344 | AP | PEON |
| 2364 | AP | PEON |
| 2346 | AP | PEON |
| 2086 | AP | PEON |
| 2351 | AP | PEON |
| 2155 | AP | PEON |
| 2323 | AP | PEON |
| 2367 | AP | PEON |
| 2358 | AP | PEON DISTRIBUCION |
| 2356 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2376 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2396 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2370 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2347 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2383 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2379 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2349 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2382 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2375 | AP | PEON JARDINERIA |

| | | |
|------|----|------------------------------|
| 2394 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2395 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2377 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2397 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2153 | AP | PEON JARDINERIA |
| 2353 | AP | PEON PINTOR DE VIAS PUBLICAS |

Quedando la redacción de la Convocatoria y Bases Específicas redactadas conforme al siguiente Anexo I.

Lo no previsto expresamente en las presentes Bases, se regirá por los Criterios Generales que rigen el proceso de estabilización, aprobado mediante Decreto Alcaldía-Presidencia número 2022-7156, de fecha 9 de diciembre de 2022, publicado en el BOP número 151, de 9 de diciembre de 2022.

TERCERO. Publicar la presente Resolución que se dicte con el texto íntegro de la Bases Específicas (Anexo I) en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas, en el Boletín Oficial de Canarias, en el Tablón de Anuncios del Iltre. Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y en la página web municipal. Asimismo, publicar un extracto en el Boletín Oficial del Estado, siendo la fecha de este anuncio la que determinará el inicio y plazo para la presentación de instancias.

CUARTO. Dar traslado a la Dirección General de la Función Pública y a las Secciones Sindicales, para su conocimiento y efectos y, finalmente a los Servicios Municipales correspondientes a los efectos de su anotación en la ficha y expediente de su razón.

ANEXO I

BASES ESPECÍFICAS QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATORIA PARA CUBRIR, POR EL TURNO LIBRE Y MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO, CON EL CARÁCTER DE LABORAL FIJO, DE LAS SIGUIENTES PLAZAS VACANTES DE LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA PARA LA REDUCCIÓN DE LA TEMPORALIDAD DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA.

PRIMERA. Objeto y características de la Convocatoria

Es objeto de las presentes bases la regulación para la cobertura en propiedad mediante el turno libre y por el sistema de concurso de las siguientes plazas que se indican a continuación mediante el proceso de selección de personal LABORAL FIJO mediante el procedimiento extraordinario de estabilización y/o consolidación de empleo temporal, dentro del marco general de ejecución de la Oferta Pública de Empleo Extraordinaria correspondiente al año 2022, aprobada mediante Decreto de Alcaldía número 3395, de fecha 23 de mayo de 2022 (publicado en el BOP de Las Palmas, número 64, lunes 30 de mayo de 2022), y modificada mediante Decreto de Alcaldía número 5490, de 2 de septiembre de 2022, (publicada en el BOP número 110 de Las Palmas, lunes 12 de septiembre de 2022) y Decreto de Alcaldía número 2022-7227, de 14 de diciembre de 2022, (publicada en el BOP de Las Palmas, número 153, de 21 de diciembre de 2022) y modificada mediante Decreto de Alcaldía número 3659, de 12 de mayo de 2023, (publicada en el BOP de Las Palmas número 60, el miércoles 17 de mayo de 2023).

| Nº PLAZAS | PLAZA | GRUPO/ SUBGRUPO A/A1 | DENOMINACION DEL PUESTO | VINCULO |
|-----------|-------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 1 | 2492 | A1 | ABOGADO/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2438 | A1 | AGENTE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES | LABORAL FIJO |

| | | | | |
|--------------|-------|-------------------------|--|--------------|
| 1 | 2491 | A1 | LETRADO ASESOR JURIDICO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2497 | A1 | FARMACEUTICO/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2493 | A1 | MEDICO/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2498 | A1 | PEDAGOGO/A | LABORAL FIJO |
| | 2427 | | | |
| | 2428 | | | |
| | 2429 | | | |
| | 2430 | | | |
| 9 | 2431 | A1 | PSICOLOGO/A | LABORAL FIJO |
| | 2432 | | | |
| | 2433 | | | |
| | 2434 | | | |
| | 2435 | | | |
| | 2420 | | | |
| 3 | 2421 | A1 | TECNICO AGENTE DESARROLLO LOCAL | LABORAL FIJO |
| | 2422 | | | |
| 1 | 2496 | A1 | VETERINARIO/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2502 | A1 | TECNICO SUPERIOR DE DEPORTES | LABORAL FIJO |
| Nº PLAZAS | PLAZA | GRUPO/ SUBGRUPO A/A2 | NOMBRE DEL PUESTO | VINCULO |
| | 2423 | | | |
| 3 | 2424 | A2 | AGENTE DE DESARROLLO LOCAL | LABORAL FIJO |
| | 2425 | | | |
| 1 | 1257 | A2 | ARQUITECTO TECNICO | LABORAL FIJO |
| | 2477 | | | |
| 3 | 2478 | A2 | EDUCADOR/A DE FAMILIA | LABORAL FIJO |
| | 2479 | | | |
| 1 | 2501 | A2 | INGENIERO TECNICO INDUSTRIAL PREVENCION RIESGOS LABORALES | LABORAL FIJO |
| 1 | 2500 | A2 | MAESTRO/A EDUCACION PRIMARIA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2494 | A2 | TECNICO EN CRIMINOLOGIA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2402 | A2 | TECNICO INFORMACION TURISTICA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2436 | A2 | TERAPEUTA OCUPACIONAL | LABORAL FIJO |
| | 2407 | | | |
| | 2408 | | | |
| | 2409 | | | |
| | 2410 | | | |
| | 2411 | | | |
| | 2412 | | | |

| | | | | |
|--------------|--|-------------------------|--|--------------|
| 13 | 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 | A2 | TRABAJADOR/A SOCIAL | LABORAL FIJO |
| Nº PLAZAS | PLAZA | GRUPO/ SUBGRUPO C/C1 | NOMBRE DEL PUESTO | VINCULO |
| 1 | 2489 | C1 | COORDINADOR/A DE PISO TUTELADO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2495 | C1 | TECNICO ESPECIALISTA LABORATORIO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2499 | C1 | TECNICO/A DE MEDIO AMBIENTE | LABORAL FIJO |
| Nº PLAZAS | PLAZA | GRUPO/ SUBGRUPO C/C2 | NOMBRE DEL PUESTO | VINCULO |
| 1 | 2037 | C2 | ALMACENERO/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2278 | C2 | ANIMADOR/A GERIATRICO/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2488 | C2 | ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL | LABORAL FIJO |
| 10 | 2268 2269 2270 2271 2273 2274 2275 2276 2401 2487 | C2 | ASISTENTE DOMICILIARIO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2387 | C2 | AUXILIAR EN LA COORDINACION DE VOLUNTARIADO DE PROTECCION CIVIL | LABORAL FIJO |
| 5 | 2439 2440 2441 2442 2443 | C2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | LABORAL FIJO |
| 6 | 2472 2473 2474 2475 2476 2281 | C2 | AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2044 | C2 | AUXILIAR INFORMATICO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2490 | C2 | CAPATAZ AGRICOLA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2279 | C2 | CUIDADOR/A GERIATRICO | LABORAL FIJO |

| | | | | |
|----|--|----|--|--------------|
| 2 | 2469 2470 | C2 | CUIDADOR/A | LABORAL FIJO |
| 3 | 2484 2485 2486 | C2 | CUIDADOR/A ENFERMOS MENTALES | LABORAL FIJO |
| 2 | 2480 2481 | C2 | EDUCADOR/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2307 | C2 | ENCARGADO/A JEFE/A EQUIPO PODA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2314 | C2 | ENCARGADO/A OBRAS | LABORAL FIJO |
| 1 | 2362 | C2 | FONTANERO/A JARDINERIA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2457 | C2 | MONITOR SERVICIO A LA COMUNIDAD- MONITOR/A EMPLEO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2282 | C2 | MONITOR/A GERIATRICO | LABORAL FIJO |
| 2 | 2284 2285 | C2 | MONITOR/A INTEGRADOR/A SOCIAL | LABORAL FIJO |
| 3 | 2458 2459 2460 | C2 | MONITOR/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2483 | C2 | MONITOR/A DEPORTIVO | LABORAL FIJO |
| 12 | 2444 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 | C2 | MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD | LABORAL FIJO |
| 1 | 2482 | C2 | MONITOR/A DE DANZA | LABORAL FIJO |
| 5 | 2461 2462 2463 2464 2465 | C2 | MONITOR-A//EDUCADOR-A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2031 | C2 | OFICIAL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES VARIAS | LABORAL FIJO |
| 1 | 2154 | C2 | OFICIAL MANTENIMIENTO DE PATRIMONIO-ESCUPTOR | LABORAL FIJO |
| 5 | 2305 2306 2309 2311 2318 | C2 | OFICIAL ALBAÑIL | LABORAL FIJO |

| | | | | |
|--------------|--|-------------------------|--|--------------|
| 1 | 2325 | C2 | OFICIAL CARPINTERO/A MADERA | LABORAL FIJO |
| 2 | 2326 2328 | C2 | OFICIAL SOLDADOR/A | LABORAL FIJO |
| 4 | 2296 2300 2380 2471 | C2 | OFICIAL CONDUCTOR/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2302 | C2 | OFICIAL DE LOGISTICA Y TRASLADO DE MATERIALES | LABORAL FIJO |
| 7 | 2335 2336 2337 2338 2390 2391 2392 | C2 | OFICIAL JARDINERO/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2333 | C2 | OFICIAL PINTOR | LABORAL FIJO |
| 1 | 2334 | C2 | OFICIAL PINTOR VIAS PUBLICAS | LABORAL FIJO |
| 1 | 2340 | C2 | OFICIAL PODADOR PALMERO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2301 | C2 | OFICIAL TRACTORISTA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2399 | C2 | SUPERVISOR/A SERVICIO LIMPIEZA | LABORAL FIJO |
| Nº PLAZAS | PLAZA | GRUPO/ SUBGRUPO E/AP | NOMBRE DEL PUESTO | VINCULO |
| 1 | 2378 | AP | AYUDANTE JEFE/A EQUIPO JARDINERIA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2343 | AP | AYUDANTE MECANICO | LABORAL FIJO |
| 3 | 2052 2057 2152 | AP | CELADOR/A VIGILANTE COLEGIOS | LABORAL FIJO |
| 2 | 2467 2468 | AP | CELADOR/A | LABORAL FIJO |
| 1 | 2386 | AP | LIMPIADOR/A OFICINAS | LABORAL FIJO |
| 1 | 2342 | AP | MANTENEDOR REPONEDOR DE MOBILIARIO URBANO | LABORAL FIJO |
| 12 | 2086 2155 2323 2344 2346 2351 2355 2357 2360 2363 2364 2367 | AP | PEON | LABORAL FIJO |

| | | | | |
|----|------|----|-------------------------------|--------------|
| 1 | 2358 | AP | PEON DISTRIBUCION | LABORAL FIJO |
| | 2153 | | | |
| | 2347 | | | |
| | 2349 | | | |
| | 2356 | | | |
| | 2370 | | | |
| | 2375 | | | |
| | 2376 | | | |
| 15 | 2377 | AP | PEON JARDINERIA | LABORAL FIJO |
| | 2379 | | | |
| | 2382 | | | |
| | 2383 | | | |
| | 2394 | | | |
| | 2395 | | | |
| | 2396 | | | |
| | 2397 | | | |
| 1 | 2353 | AP | PEON PINTOR DE VIAS PUBLICAS. | LABORAL FIJO |

SEGUNDA. REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES

La persona aspirante debe reunir, en la fecha de finalización del plazo para la presentación de solicitudes de participación, los requisitos establecidos en la base tercera de los Criterios Generales de las Convocatorias para la cobertura definitiva de Plazas de Personal Funcionario de Carrera y Personal Laboral Fijo, en Ejecución de La Oferta de Empleo Público Extraordinaria para la Reducción de la temporalidad del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, publicado en el BOP número 151, de 9 de diciembre de 2022 (en adelante CGPE), así como la titulación exigida y requisitos específicos que se indican a continuación:

| GRUPO/ SUBGRUPO A/A1 | TITULACION EXIGIDA | OTRA DOCUMENTACION ESPECIFICA REQUERIDA |
|-------------------------------------|---|--|
| ABOGADO/A | Licenciado en Derecho o Grado equivalente, así como estar en posesión del Máster en abogacía en aquellos casos en los que de conformidad con la Ley 34/2006, de Acceso a la Abogacía y sus posteriores modificaciones, resulte legalmente exigible. | No |
| AGENTE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES | Licenciatura o Grado universitario equivalente conforme al marco europeo de calificaciones. | No |
| LETRADO/A ASESOR JURIDICO | Licenciado en Derecho o Grado equivalente, así como estar en posesión del Máster en abogacía en aquellos casos en los que de conformidad con la Ley 34/2006, de Acceso a la Abogacía y sus posteriores modificaciones, resulte legalmente exigible. | No |
| FARMACEUTICO/A | Licenciatura en farmacia a o grado universitario equivalente. | No |
| MEDICO/A | Licenciatura en Medicina o grado universitario equivalente. | No |
| PEDAGOGO/A | Licenciado o Grado Universitario en Pedagogía o equivalente | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| PSICOLOGO/A | Licenciatura o Grado en Psicología o título oficial universitario que habilite para el ejercicio de la profesión de Psicólogo/a, de acuerdo con la Orden ECD/1070/2013, de 12 de junio, o disposición que la sustituya. Y Máster en Psicología General Sanitaria o habilitación sanitaria | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |

| | | |
|---|--|--|
| TECNICO AGENTE DESARROLLO LOCAL | Licenciatura o Grado universitario equivalente conforme al marco europeo de calificaciones. | No |
| VETERINARIO/A | Licenciatura en Veterinaria o Grado en Veterinaria equivalente | No |
| TECNICO SUPERIOR DE DEPORTES | Licenciatura en Educación Física o titulación equivalente. | No |
| GRUPO/ SUBGRUPO A/A2 | TITULACION EXIGIDA | OTRA DOCUMENTACION ESPECIFICA REQUERIDA |
| AGENTE DE DESARROLLO LOCAL | Diplomatura o Título de Grado equivalente | No |
| ARQUITECTO/A TECNICO | Diplomatura en Arquitectura Técnica o grado universitario oficial que habilite para el ejercicio profesional como Arquitecto, Técnico considerando la Orden ECI/3855/2007, de 27 de diciembre, o disposición que la sustituya. | No |
| EDUCADOR/A DE FAMILIA | Diplomatura en Educación Social, Trabajo Social o grado universitario equivalente | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| INGENIERO TECNICO INDUSTRIAL PREVENCION RIESGOS LABORALES | Diplomatura en Ingeniería Técnica Industrial o grado universitario equivalente | No |
| MAESTRO/A EDUCACION PRIMARIA | Diplomatura en educación general Básica o titulación/grado universitario equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| TECNICO EN CRIMINOLOGIA | Diplomatura en Criminología o grado universitario equivalente. | No |
| TECNICO INFORMACION TURISTICA | Diplomatura en Turismo o grado universitario equivalente | No |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL | Diplomatura en Terapia Ocupacional, o grado universitario equivalente. | No |
| TRABAJADOR/A SOCIAL | Diplomatura o Grado en Trabajo Social o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| GRUPO/ SUBGRUPO C/C1 | TITULACION EXIGIDA | OTRA DOCUMENTACION ESPECIFICA REQUERIDA |
| COORDINADOR/A DE PISO TUTELADO | Título de Bachiller o Técnico | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |

| | | |
|---|---|--|
| TECNICO ESPECIALISTA LABORATORIO | Técnico/a de la familia de titulaciones de Formación Profesional de Química o de la familia de Sanidad o de la familia de Seguridad y Medio Ambiente (LOE), homologadas o equivalentes. | No |
| TECNICO DE MEDIO AMBIENTE | Título de Bachiller o Técnico | No |
| GRUPO/ SUBGRUPO C/C2 | TITULACION EXIGIDA | OTRA DOCUMENTACION ESPECIFICA REQUERIDA |
| ALMACENERO/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| ANIMADOR/A GERIATRICO/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| ASISTENTE DOMICILIARIO | Graduado en ESO o Graduado Escolar, Técnico en Asistencia socio sanitaria, atención geriátrica o certificado de profesionalidad o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| AUXILIAR EN LA COORDINACION DE VOLUNTARIADO DE PROTECCION CIVIL | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| AUXILIAR ENFERMERIA GERIATRICA | Título de Técnico de Formación Profesional rama sanitaria del Ciclo Formativo de Grado Medio o equivalente. | |
| AUXILIAR INFORMATICO | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| CAPATAZ AGRICOLA | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| CUIDADOR/A GERIATRICO | Graduado en ESO o Graduado Escolar, Técnico en Asistencia socio sanitaria, atención geriátrica o certificado de profesionalidad o equivalente. | No |
| CUIDADOR/A | Graduado en ESO o Graduado Escolar, Técnico en Asistencia socio sanitaria, atención geriátrica o certificado de profesionalidad o equivalente | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| CUIDADOR/A ENFERMOS MENTALES | Graduado en ESO o Graduado Escolar, Técnico en Asistencia socio sanitaria, atención geriátrica o certificado de profesionalidad o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |

| | | |
|---|---|--|
| EDUCADOR/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| ENCARGADO/A JEFE/A EQUIPO PODA | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| ENCARGADO/A OBRAS | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| FONTANERO/A JARDINERIA | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| MONITOR/A SERVICIO COMUNIDAD-MONITOR/A EMPLEO | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| MONITOR/A GERIATRICO/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| MONITOR/A INTEGRADOR/A SOCIAL | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| MONITOR/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| MONITOR/A DEPORTIVO | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| MONITOR/A SERVICIO A LA COMUNIDAD | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| MONITOR/A DE DANZA | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| MONITOR/A-EDUCADOR/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| OFICIAL MANTENIMIENTO INSTALACIONES VARIAS | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |

| | | |
|--|---|---|
| OFICIAL MANTENIMIENTO PATRIMONIO ESCULTOR | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| OFICIAL ALBAÑIL | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| OFICIAL CARPINTERO MADERA | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| OFICIAL SOLDADOR/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| OFICIAL CONDUCTOR/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B y C1 o equivalente. |
| OFICIAL DE LOGISTICA Y TRASLADO DE MATERIALES | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B y C1 o equivalente. |
| OFICIAL JARDINERO/A | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| OFICIAL PINTOR | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| OFICIAL PINTOR VIAS PUBLICAS | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| OFICIAL PODADOR PALMERO | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| OFICIAL TRACTORISTA | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B y C1 o equivalente. |
| SUPERVISOR/A SERVICIO LIMPIEZA | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente. | No |
| GRUPO/ SUBGRUPO E/AP | TITULACION EXIGIDA | OTRA DOCUMENTACION ESPECIFICA REQUERIDA |
| AYUDANTE JEFE/A EQUIPO JARDINERIA | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |

| | | |
|---|---|--|
| AYUDANTE MECANICO | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | Estar en posesión del permiso de conducir de la clase B o equivalente. |
| CELADOR VIGILANTE COLEGIOS | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | Certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales |
| CELADOR/A | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | No |
| LIMPIADOR/A OFICINAS | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | No |
| MANTENEDOR REPONEDOR DE MOBILIARIO URBANO | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | No |
| PEON | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | No |
| PEON DISTRIBUCION | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | No |
| PEON JADINERIA | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | No |
| PEON PINTOR DE VIAS PUBLICAS. | No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo. | No |

En el supuesto de invocar título equivalente al exigido, habrá de acompañarse certificado expedido por la autoridad competente en materia educativa, que acredite la equivalencia.

TERCERA. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Quienes deseen tomar parte en las pruebas selectivas, deberán hacerlo cumplimentando la solicitud normalizada de participación adjunta en el ANEXO II de esta convocatoria.

LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PARA LA PRESENTE CONVOCATORIA DEBERÁ PRESENTARSE DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADA Y ACOMPAÑADA DE UNA RELACIÓN CON LOS MÉRITOS QUE QUIERA HACER VALER EL ASPIRANTE Y LA ACREDITACIÓN DE DICHS MÉRITOS, SEGÚN MODELO NORMALIZADO, EL CUAL INCLUIRÁ AUTOBAREMACIÓN.

La presentación de la solicitud de participación implica la indicación expresa de que los/las aspirantes reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria, y de que autorizan a que los datos recabados en la solicitud sean incorporados y tratados por el Servicio de Recursos Humanos de esta Corporación al objeto de llevar a cabo el proceso de selección de personal y su posterior contratación. El/la aspirante, será en todo momento responsable de la veracidad de los datos requeridos.

La solicitud de participación contendrá una declaración responsable de que son ciertos los datos consignados en esta instancia, comprometiéndose a probarlos documentalmente, y de que el/la aspirante reúne las condiciones exigidas para el acceso al empleo público y las señaladas en las presentes bases de la convocatoria; que no ha sido separado/a ni despedido/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni se halla en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo

o escala de personal Laboral Fijo, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso de personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a; que no padece enfermedad o defecto de cualquier tipo que imposibilite la prestación del trabajo.

No se admitirán solicitudes de participación en modo distinto al regulado en las presentes bases.

Asimismo, deberán acompañarse a la solicitud de participación, los siguientes documentos:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad, vigente, para los aspirantes de nacionalidad española y para los aspirantes de otra nacionalidad, fotocopia compulsada del documento que acredite la misma.

- Certificación, en su caso, del reconocimiento de discapacidad, en los términos señalados en la Base cuarta de la CGPE, así como certificación vinculante del equipo multiprofesional donde se especificará respecto del/la aspirante que está en condiciones de cumplir las tareas fundamentales de las plazas convocadas. Además, tendrán que señalar expresamente al tiempo de presentar la correspondiente solicitud, el tipo de discapacidad que padecen y las adaptaciones que necesitan para la realización de los ejercicios, tal como previenen los artículos 10 y 11 del Decreto 8/2011, de 27 de enero, por el que se regula el acceso de las personas con discapacidad al empleo público, a la provisión de puestos de trabajo y a la formación en la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.

- La documentación acreditativa de los méritos alegados (experiencia profesional y/o formación) deberá coincidir con la relación de documentos indicados en la solicitud de participación Anexo II. (VÉASE LA BASE NOVENA DE LOS CGPE PARA ACREDITAR LOS MÉRITOS).

- El justificante del pago de la tasa por derecho de examen. Las tasas se encuentran regulado en el artículo 7 de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Derechos de Examen (B.O.P. número 93 de 22 de julio de 2005).

TASA POR DERECHO EXAMEN

| | |
|---------------------|-------------|
| GRUPO/SUBGRUPO A/A1 | 36,00 euros |
| GRUPO/SUBGRUPO A/A2 | 36,00 euros |
| GRUPO/SUBGRUPO C/C1 | 26,00 euros |
| GRUPO/SUBGRUPO C/C2 | 26,00 euros |
| GRUPO/SUBGRUPO E/AP | 16,00 euros |

De conformidad, asimismo, con lo previsto en la LPACAP, el importe de la tasa por derechos de examen podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico o mediante transferencia. A tales efectos:

a) El giro postal o telegráfico deberá ir dirigido a: “Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana-Oficinas Municipales de Vecindario. Tesorería. Pruebas selectivas de “Convocatoria concurso estabilización (categoría a la que se presenta, por ejemplo: Auxiliar admto)”, Avenida de las Tirajanas, s/n”.

b) La orden de transferencia deberá hacerse a favor del “Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. Derechos de Examen”, remitiéndose el importe de la tasa a la Cuenta corriente de “Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA) ES8301825925850200875401”, debiendo indicarse en el impreso el nombre y apellidos del aspirante, y haciéndose constar la inscripción a las pruebas selectivas de “Convocatoria concurso estabilización (categoría a la que se presenta, por ejemplo: Auxiliar admto)”. Tanto en caso de giro postal o telegráfico como en caso de transferencia bancaria deberá figurar como remitente el propio aspirante quien hará constar en el espacio de la solicitud, destinado para ello, la clase de giro o transferencia, su fecha y su número. En caso de que el pago

de los derechos de examen se haga por una de estas dos vías, el pago de la tasa deberá acreditarse en el momento de presentar la instancia mediante copia del resguardo acreditativo del giro postal o telegráfico o de la orden de transferencia. No procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión por causa imputable al interesado/a, tales como no cumplir los requisitos o no aportar los documentos exigidos en la convocatoria. En ningún caso el abono de los derechos de examen eximirá de la presentación en tiempo y forma de la solicitud correspondiente de participación en el proceso selectivo, siendo causa de exclusión su no presentación aun cuando se hayan abonado los derechos de examen.

No obstante lo anterior, quedarán exentos del pago de la tasa:

a) Los/as aspirantes con discapacidad igual o superior al 33 por 100, quienes deberán acreditar su condición y grado de discapacidad legalmente reconocida, mediante certificación del órgano competente.

b) Los/as aspirantes que figurasen como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de convocatoria de pruebas selectivas de acceso a los Cuerpos y Escalas de Laboral Fijos, convocadas por esta Administración. Para el disfrute de la exención será requisito que en el plazo de que se trate, no hubieren rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. Estas condiciones deberán ser acreditadas por medios de certificados emitidos por la Administración competente.

CUARTA. PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS. PUBLICACIÓN, PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN

Las presentes bases específicas se publicarán íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas, insertándose un extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Canarias, en el Boletín Oficial del Estado. En dicha convocatoria figurará la oportuna referencia al número y fecha del Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas en el que se hubiese publicado íntegramente con carácter previo las correspondientes bases específicas.

Los restantes anuncios que se deriven de la correspondiente Convocatoria se publicarán en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y pagina web del Ayuntamiento.

1. **PLAZO DE PRESENTACIÓN:** El plazo de presentación de las solicitudes de participación será de VEINTE (20) DÍAS HÁBILES contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

2. **LUGAR DE PRESENTACIÓN:** Las solicitudes se podrán presentar a través de los siguientes canales:

- Preferentemente se presentarán las solicitudes de participación en el proceso selectivo a través de la plataforma digital Convoca, accediendo por medio del siguiente enlace (<https://santaluciagc.convoca.online>). Los/las aspirantes podrán presentar su solicitud de participación mediante cl@ve pin o certificado digital.

- Así como por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

QUINTA. ADMISIÓN DE ASPIRANTES.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes, la admisión del aspirante se establecerá, conforme a lo establecido en la base sexta de la CGPE.

SEXTA. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR

Se estará a lo establecido en la base séptima de las CGPE.

SÉPTIMA. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y FASES DEL MISMO

La selección se efectuará por el turno libre y mediante el sistema de concurso, de conformidad con la Disposición adicional sexta de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público las Administraciones Públicas, con carácter excepcional, siendo plazas que, reuniendo los requisitos establecidos en el artículo 2.1, han estado ocupadas con carácter temporal de forma ininterrumpida con anterioridad al 1 de enero de 2016.

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: CONCURSO

MÉRITOS A VALORAR:

Las plazas afectadas por el sistema de concurso tendrán una valoración del 80 % la experiencia profesional (8 puntos) y 20% la formación (2 puntos), la puntuación total de este sistema de selección será de 10 puntos.

1.a) Experiencia profesional.

* Se valorará hasta un máximo de 8 puntos la experiencia profesional en el cuerpo, escala, categoría o equivalente de la plaza objeto de la convocatoria, conforme al siguiente baremo:

* 0,08 puntos por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.

* Cuando se ocupe o se haya ocupado puestos de jefes de servicio o de sección, según resolución administrativa de designación en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en la misma categoría de la plaza a la que se opta, se añadirá 0,01 puntos por mes a la puntuación anterior.

* 0,03 puntos por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas, en cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria.

* 0,01 puntos por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en la Administración convocante, en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria.

* 0,005 puntos por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas, en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria.

No se valorarán los servicios prestados como personal eventual, personal directivo profesional, personal titular de órganos directivos y superiores.

Los servicios prestados se valorarán por meses computándose como mes completo las fracciones iguales o superiores a 15 días.

1.b) Formación (Titulación académica y cursos). Se valorará hasta un máximo de 2 puntos.

Se valorarán las titulaciones académicas, relevantes para el desempeño de la plaza convocada, tales como doctorados universitarios, Máster, expertos universitarios, otra licenciatura o grado distinta a la exigida para concurrir en la convocatoria, los cursos de formación, seminarios, congresos o jornadas de especialización relacionados con las funciones de la plaza que se convoca impartidos por centro o instituciones oficiales: Universidad, Administración Pública o Corporaciones de Derecho Público (Colegios Profesionales, etc.) o bien, por institución pública o privada (Asociación Empresarial, Sindicato, etc.) en colaboración con una Administración Pública, así como aquéllos incluidos en el Acuerdo para la Formación Continua en las Administraciones Públicas, con arreglo al siguiente baremo:

* Formación académica:

Por titulación superior a la exigida en las bases objeto de la convocatoria:

- * Doctorado Universitario: 0,10 puntos hasta un máximo de 0,20 puntos.
- * Máster Universitario: 0,07 puntos hasta un máximo de 0,14 puntos.
- * Experto Universitario: 0,05 puntos hasta un máximo de 0,10 puntos.
- * Licenciatura o Grado equivalente: 0,08 puntos hasta un máximo de 0,16.
- * Diplomatura o equivalente: 0,07 puntos hasta un máximo de 0,14 puntos.
- * Formación Profesional (FP) Superior: 0,05 puntos, hasta un máximo de 0,10.
- * Bachillerato: 0,05 puntos.
- * Formación Profesional (FP) Medio: 0,04 puntos, hasta un máximo de 0,08.

Respecto a las titulaciones anteriores, en el caso de presentación de varios títulos, cuando alguno de ellos sea requisito necesario para obtener otro, o quede subsumido en él, sólo se valorará el de mayor titulación académica.

No se valorará la titulación requerida para el acceso a la categoría a la que se aspira.

* Cursos de formación:

* Por cada hora de asistencia en cursos de formación organizados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana: 0,035 puntos.

* Por cada hora de asistencia o de aprovechamientos en los cursos relacionados con la prevención de Riesgos Laborales realizados por el/los servicios de prevención contratados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana: 0,035 puntos.

* Por cada hora de asistencia en cursos realizados y certificados por otras administraciones públicas que no sea por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el que deberá constar el organismo o entidad pública que convocó e impartió la actividad, denominación, fechas de realización, contenido y número de horas de duración: 0,02.

No se valorarán los cursos en los que no se especifique el organismo o entidad pública que convocó e impartió, número de horas de duración, y fecha de celebración o, en su defecto, fecha de expedición.

En la acreditación de seminarios permanentes que duren un curso lectivo deberá especificarse el número de horas, en caso contrario se valorarán con la puntuación mínima.

No se valorarán los cursos repetidos, salvo que la materia objeto del curso haya experimentado cambios relevantes a juicio del tribunal calificador.

Si figura en créditos universitarios, la equivalencia será de 10 horas por crédito.

En la acreditación de seminarios permanentes que duren un curso lectivo deberá especificarse el número de horas, en caso contrario se valorarán con la puntuación mínima.

CALIFICACIÓN

El Tribunal publicará en el Tablón de Anuncios y en la página web del Ayuntamiento, el anuncio de la valoración provisional de méritos.

Los/as aspirantes/as tendrán un plazo de TRES (3) DÍAS HÁBILES, a contar a partir del día siguiente de la publicación del listado provisional para presentar las reclamaciones si así lo consideraran.

Una vez resueltas las reclamaciones presentadas, se publicará el anuncio de la lista definitiva en el Tablón de Anuncios y página web del Ayuntamiento.

OCTAVA. RELACIÓN DE APROBADOS

El Tribunal Calificador hará pública, por orden de puntuación, la relación de aspirantes que hayan superado el proceso selectivo en el Tablón de Anuncios y en la página web.

En el caso de que en la calificación final del sistema por concurso, dos o más aspirantes obtuvieran igual puntuación, el desempate se resolverá, conforme a la base decimosegunda de los CGPE.

Sólo se podrá proponer el nombramiento como Laboral Fijo, a un número de aspirantes igual al de plazas convocadas.

NOVENA. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA NOMBRAMIENTO.

Los aspirantes seleccionados aportarán, en el plazo de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, los documentos justificativos de las condiciones de capacidad respecto a la documentación establecida en la base decimocuarta de la CGPE.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo para las categorías profesionales en las que se exige otra documentación exigida conforme a la base segunda de las presentes bases específicas, deberán aportar la documentación requerida junto con el resto de documentación establecida en la base decimocuarta de la CGPE.

Una vez presentada y acreditada la documentación exigida en la Base anterior, se procederá al nombramiento como funcionarios/as de carrera de los/as aspirantes propuestos/as, mediante Resolución del órgano competente en materia de personal, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas de Gran Canaria.

Los/las que tuvieran la condición de empleados/as públicos/as, estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos ya acreditados en su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del Ministerio u Organismo del que dependan, acreditando su condición de empleado/a público/a y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

La toma de posesión como Laboral Fijo, deberá efectuarse en el plazo de UN MES, contado a partir del día siguiente al de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas de Gran Canaria. Decaerán en su derecho quienes, sin causa justificada, no tomarán posesión en dicho plazo.

DÉCIMA. NOMBRAMIENTO COMO LABORAL FIJO.

Se estará a lo establecido en la base decimoquinta de los CGPE.

DÉCIMA-PRIMERA. CONSTITUCIÓN DE LISTA DE RESERVA EN LA ESCALA Y SUBESCALA CONVOCADA.

Una vez finalizados los procesos selectivos y efectuado la adjudicación del destino, se formará una lista de

reserva, con los/as aspirantes que no hayan obtenido plaza y según el orden de puntuación, siempre y cuando hayan superado la fase de concurso con un mínimo de 3 puntos.

La lista de reserva se registrará conforme al Reglamento de Funcionamiento de las Listas de Reserva para cubrir las interinidades y contrataciones en las distintas categorías de personal laboral y funcionarios del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, aprobadas por acuerdo del Pleno de 28 de enero de 2016, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas número 43, de 8 de abril de 2016.

DÉCIMA-SEGUNDA: INCIDENCIAS.

Se estará a lo establecido en la base decimoséptima de la CGPE.

DÉCIMA-TERCERA: IMPUGNACIONES.

Las presentes bases y su convocatoria podrán ser impugnadas de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas y 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Públicos. Contra las presentes bases podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante el órgano que aprobó las bases en el plazo de UN MES, contado a partir de su última publicación en el Boletín Oficial correspondiente, según cuál sea posterior en el tiempo, o bien interponer Recurso Contencioso Administrativo en el plazo de DOS MESES, contados igualmente desde el día siguiente al de su última publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo correspondiente, todo ello de conformidad con la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

En el caso de interposición del Recurso de Reposición, se deberá esperar a que este se resuelva y notifique, o bien a que pueda ser entendido como desestimado en virtud de silencio. No obstante lo anterior, los interesados podrán presentar cualquier otro recurso que estimen procedente en defensa de sus derechos e intereses.

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de las presentes pruebas selectivas, en lo no previsto en estas bases.

ANEXO II

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PARA LA COBERTURA COMO LABORAL FIJO DE LAS PLAZAS AFECTADAS POR EL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO Y POR EL TURNO LIBRE.

I. DATOS DE LA CONVOCATORIA

DENOMINACIÓN DE LA PLAZA:

PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA (completar los tres campos)

BOP _____ BOC _____ BOE _____

II. DATOS PERSONALES DEL/LA ASPIRANTE

D.N.I. _____ Nombre _____

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____

Fecha de nacimiento _____ Lugar de nacimiento _____

Nacionalidad _____ Sexo _____

DATOS DEL/LA REPRESENTANTE

D.N.I. _____ Nombre _____

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____

III. DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Dirección _____

Provincia _____ Municipio _____

Código Postal _____ Teléfono 1 _____ Teléfono 2 _____

Correo electrónico _____

III. TITULACIÓN ACADÉMICA CON LA QUE OPTA *(campo obligatorio)

V. DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LA BASE SEXTA Y SÉPTIMA QUE RIGE LA CONVOCATORIA A QUE SE REFIERE LA PRESENTE INSTANCIA:**A) DECLARO RESPONSABLEMENTE**

PRIMERO. Que reúno todos los requisitos exigidos en la convocatoria, y que declaro conocer todos y cada uno de los extremos recogidos en las correspondientes Bases de selección y me someto expresamente a su contenido.

SEGUNDO. Que tengo la nacionalidad española o cumpla los requisitos para el ejercicio de funciones públicas exigidos por las Bases por las que se rige el proceso selectivo.

TERCERO. Que poseo la capacidad funcional para el desempeño de las tareas inherentes a la plaza de _____.

CUARTO. Que tengo cumplidos 16 años y no excedo, de la edad máxima de jubilación forzosa.

QUINTO. Que estoy en posesión de la titulación requerida para el desempeño del puesto o correspondiente homologación del mismo en caso de titulación extranjera.

SEXTO. Que no he sido separado/a del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas, ni inhabilitado/a absoluta o especialmente para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario/a o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a.

A cumplimentar sólo si es nacional de otro Estado (marcar con una X):

Declaro bajo mi responsabilidad no hallarme inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en mi Estado de origen, en los mismos términos, el acceso al empleo público.

SÉPTIMO. En caso de acceder a categorías que impliquen contacto habitual con menores, si así se establece en la base segunda, DECLARO no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos, comprometiendo a acreditarlo mediante certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, cuando sea requerido para ello.

B) COMPROMISO

PRIMERO. Me comprometo a prestar juramento o promesa de acatar la Constitución Española como norma

fundamental del Estado, y respetar y observar el Estatuto de Autonomía de Canarias, como norma institucional básica de Canarias, y el resto del ordenamiento jurídico vigente.

SEGUNDO. La persona firmante SOLICITA ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en la presente instancia y que reúne las condiciones exigidas a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, comprometiéndose a acreditar documentalmente los datos exigidos en las bases y en la presente solicitud, cuando sea requerido para ello, y en cualquier caso, en el momento a que se refiere las bases.

TERCERO. Que me someto y acepto expresamente las bases de la presente convocatoria.

A la presente solicitud se adjunta la siguiente documentación:

a) Fotocopia simple del Documento Nacional de Identidad, teniendo conocimiento que el mismo deberá estar y permanecer vigente durante todo el proceso selectivo, entendiéndose excluidos quienes en el momento de presentación de instancias aporten fotocopia del DNI, cuya fecha de caducidad esté vencida.

b) Recibo o justificante del pago de los derechos de examen, o documento que acredite estar exento de su pago.

c) Certificación de reconocimiento de grado de discapacidad, certificación en el que conste el tipo de discapacidad y certificación vinculante del equipo multiprofesional, en su caso.

d) La documentación acreditativa de los méritos alegados (experiencia profesional y/o formación) deberá coincidir con la relación de documentos indicados en la solicitud de participación Anexo II. (VÉASE LA BASE NOVENA DE LOS CGPE PARA ACREDITAR LOS MÉRITOS).

VALORACIÓN DE MÉRITOS

| EXPERIENCIA PROFESIONAL COMO FUNCIONARIO INTERINO/PERSONAL LABORAL TEMPORAL | | | | | |
|--|-----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|-------------------------|
| EXPERIENCIA PROFESIONAL | PUNTOS POR MES | FECHA DE ALTA | FECHA DE BAJA | Nº DE MESES | PUNTUACIÓN TOTAL |
| En el ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria. | 0,08 | | | | |
| Cuando se ocupe o se haya ocupado puestos de jefes de servicio o de sección, según resolución administrativa de designación en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. | 0,01 | | | | |
| En otras Administraciones Públicas en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria. | 0,03 | | | | |
| En el ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria. | 0,01 | | | | |
| En otras Administraciones Públicas en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria. | 0,005 | | | | |
| PUNTUACIÓN TOTAL | | | | | |

| FORMACIÓN | | | |
|--|-----------------------|----|------------------|
| TITULACIÓN ACÁDEMICA | PUNTOS POR TITULACIÓN | Nº | PUNTUACIÓN TOTAL |
| Doctorado Universitario | 0,10 | | |
| Máster Universitario | 0,07 | | |
| Experto Universitario | 0,05 | | |
| Licenciatura o Grado equivalente | 0,08 | | |
| Diplomatura o equivalente | 0,07 | | |
| Formación Profesional (FP) Superior | 0,05 | | |
| Bachillerato | 0,05 | | |
| Formación Profesional (FP) Medio | 0,04 | | |
| PUNTUACIÓN TOTAL | | | |
| INDICAR LA DENOMINACIÓN DE LAS TITULACIONES: | | | |
| (En caso de presentación de varios títulos, cuando alguno de ellos sea requisito necesario para obtener otro, o quede subsumido en él, sólo se valorará el de mayor titulación académica). | | | |

| FORMACIÓN | | | |
|--|----------------------|-------------|------------------|
| CURSOS DE FORMACIÓN | PUNTOS POR CADA HORA | Nº de HORAS | PUNTUACIÓN TOTAL |
| Cursos de formación organizados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. | 0,035 | | |
| Cursos relacionados con la prevención de Riesgos Laborales realizados por el/los servicios de prevención contratados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. | 0,035 | | |
| Cursos realizados y certificados por otras administraciones públicas que no sea por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. | 0,02 | | |
| PUNTUACIÓN TOTAL: | | | |
| INDICAR LA DENOMINACIÓN DE LOS CURSOS: | | | |

INFORMACION SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Conforme establece el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que el AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA es el responsable del tratamiento de sus datos, los cuales serán tratados con la finalidad de hacerle participar en los procesos de selección de personal llevados a cabo por la entidad.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión oposición, limitación del tratamiento y portabilidad dirigiéndose a AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA en la siguiente dirección: Avenida de las Tirajanas, número 151, 35110, Vecindario. Contacto Delegado de Protección de Datos: DPO@santaluciagc.com

Igualmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos si considera que sus derechos han sido vulnerados (www.aepd.es).

Puede consultar/solicitar información ampliada sobre protección de datos en DPO@santaluciagc.com

En Santa Lucía de Tirajana, a _____ de _____ de _____

Fdo.: _____ D.N.I.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA

En Santa Lucía de Tirajana, a veinticuatro de mayo de dos mil veintitrés.

EL ALCALDE, Francisco José García López.

122.411

ANUNCIO

1.867

Por la presente comunicación se hace público el Decreto de la Alcaldía- Presidencia de este Ilustre Ayuntamiento, número 2023-3882, de fecha 22 de mayo de 2023, por el que se modifica la Convocatoria y las Bases Específicas para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso-oposición, cuya parte dispositiva tiene el siguiente tenor literal:

Esta Alcaldía, en uso de las atribuciones conferidas por la vigente Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, especialmente el artículo 21.1. apartados a) y g), Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de Régimen Local, y demás normativa concordante de general y pertinente aplicación, HA RESUELTO:

PRIMERO. Modificar el Decreto de Alcaldía número 2023-0516 de fecha 26 de enero de 2023 por el que se aprueba la Convocatoria y las Bases Específicas para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso-oposición. (Publicado en el BOP de Las Palmas número 14, de 1 de febrero de 2023), en los siguientes términos:

- Se modifica el resuelvo primero:

DONDE DICE:

“PRIMERO. Aprobar la Convocatoria y las bases específicas, que figuran como Anexo I, para la cobertura como personal laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de concurso-oposición, por turno libre, en los siguientes términos:”

| Nº PLAZAS | PLAZA | GRUPO/ SUBGRUPO | DENOMINACIÓN DEL PUESTO | VÍNCULO |
|-----------|---------------|--------------------|---|--------------|
| 1 | 2437 | A/A1 | AGENTE DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES | LABORAL FIJO |
| 1 | 2426 | A/A1 | PSICÓLOGO/A | LABORAL FIJO |
| 2 | 2151, 2327 | C/C2 | OFICIAL CARPINTERO METÁLICO | LABORAL FIJO |
| 1 | 2445 | C/C2 | MONITOR/A DE SERVICIO A LA COMUNIDAD | LABORAL FIJO |
| 1 | 2281 | C/C2 | AUXILIAR ENFERMERÍA GERIÁTRICA | LABORAL FIJO |
| 1 | 2466 | E/AP | CELADOR/A | LABORAL FIJO |
| 2 | 2056, 2372 | E/AP | CELADOR/A VIGILANTE DE COLEGIOS | LABORAL FIJO |